**Notulen MR-vergadering d.d. 24 juni 2019**

Aanwezig: Wim (tot \*), Marlize, Linda, Petra, Johan, Rik (notulist).

Jos heeft zich afgemeld.

1. Opening

2. Notulen d.d. 20 mei 2019 goedgekeurd en online gezet.

3. Mededelingen van directie

-Leerlingvolgsysteem:

(Zie ook nieuwsbrief.)

Vanaf volgend jaar de Iep-eindtoets én het Iep-leerlingvolgsysteem. De kinderen worden meer op hun niveau getoetst. We blijven de kinderen vanaf groep 3 volgen (2x per jaar) maar vanaf groep 6 wordt ook het uitstroomniveau vastgesteld en dan wordt vanaf dat moment gekeken of de kinderen op hun lijn richting dat niveau blijven zitten. Hoofd, hart en handen worden gevolgd, dus niet alleen cognitief. Dit past beter bij ons uitgangspunt van ‘pedagogisch tact.

De toetsen vertellen ons wat de volgende stappen zijn. De toetsen worden digitaal afgenomen.

Bij de kleuters wordt Mijn kleutergroep ingevoerd. Dit is meer interactief en gemakkelijker in gebruik dan OVMJK.

Er zijn 5 Surplusscholen (deze zijn ver met pedagogisch tact) zijn proefkonijn voor de anderen.

De NSCCT wordt na komend schooljaar geschrapt.

-Vormingsgebieden:

(Zie ook gids kindcentrum)

Er is wettelijk bepaald dat op openbare scholen katholiek, protestants christelijk (etc.) onderwijs moet worden gegeven als er 8 of meer ouders zijn die dat willen.

-Oudercontacten:

(Zie ook jaarkalender)

Er zijn drie momenten ingepland voor (zoals dat voorheen heette) “Ouders en koffie”, nu: “Overlegmoment ouders, IB, directie”.

-Sociale veiligheid:

Begin volgend jaar wordt er een stuk ter instemming aan de MR voorgelegd.

4. Te tekenen stukken:

Johan is door Jos gevraagd om namens hem (ons) te tekenen voor instemming.

-Begroting:

Er is een tekort van € 38.988,-

Wordt door Johan voor akkoord getekend. Met in achtneming van het volgende:

We stellen vast dat het tekort van +/-  40.000 een oorzaak heeft in de materiele kosten.

Specifiek de huisvestingskosten.

Binnen de huisvestingskosten zijn de componenten huur en schoonmaakkosten relatief hoog, vergeleken met de Mient.

De personele begroting is ingezet conform visie op formatie, daar is exploitatietechnisch geen speling.

We spreken af dat wij het komende begrotingsjaar speciaal aandacht schenken aan de volgende kostenposten:

Huur gebouw, Helder Vastgoed

Schoonmaakkosten, CSU CWS

Mede-gebruik ’t Snippertje door Kappio

-Gids kindcentrum:

Marlize mist een voorbeeld van bewegend leren (evt. link). Het stukje over privacy is wat vaag. Wim: dit komt van Surplus. Iemand die hierover komt wordt doorgestuurd.

Staat het stukje over training (binnen het schoolgebouw, maar door externe partijen) erin? (Denk aan dyslexie en fysiotherapie.)

Johan vindt de gids vol. Wim: ik heb geprobeerd hem leersbaar (zo kort mogelijk) te houden.

Wordt door Johan voor akkoord getekend.

-Plan van aanpak:

Johan: waar liggen de gevaren / risico’s?

Wim: dat we erop moeten letten dat het allemaal niet teveel is.

Het scheelt dat de plannen komen vanuit het team en niet van Wim.

Er is een spelling-/taalgroep toegevoegd. Dit ook i.v.m. het feit dat we geen taalmethode hebben op dit moment.

Wordt door Johan voor akkoord getekend.

-Uitstel schoolplan:

Wordt door Johan voor akkoord getekend. (Zie ook vorige vergadering.)

5. Vergaderschema 2019 / 2020; voorstel Wim (zie jaarplan):

We willen het vergadertijdstip houden op 19.30 uur en de dag op maandag. Voorstel:

Maandag 16 september

Maandag 18 november

Maandag 13 januari

Maandag 6 april

Maandag 8 juni

6. Rondvraag / afsluiting

-Marlize: Bag2school, is dat er nog? Ja, dit jaar één keer geweest.

Wim (n.a.v. notulen): Bag 2 school is beëindigd.

Te weinig opbrengst in combinatie met de inspanning.

-Petra: bedankje hulpouders? Petra vraagt het in de briefing.